

# Hướng dẫn sử dụng công cụ Email Marketing (NaciHolidays)

(Tài liệu lưu hành nội bộ)

## I, Giới thiệu.

Công cụ hỗ trợ gửi Email Marketing hiện tại nhằm mục đích phục vụ gửi Email số lượng lớn đến với khách hàng thông qua tệp Email có sẵn cho trước. Với nhiều chức năng hỗ trợ khác nhau.

Công cụ chạy trên nền website, không phải phần mềm, không cần cài đặt.

## II, Chức năng.

- Gửi Email hàng loạt.
- Tạo form đăng ký Email cho khách trên website (*phục vụ cho mục đích thu thập thông tin khách hàng qua những event hoặc trên website*).
- Tự động gửi email với lịch cho sẵn (*sinh nhật khách hàng, thông tin khuyến mại*).

## III, Hướng dẫn sử dụng.

### 1, Đăng nhập.

Sau khi được cung cấp tài khoản riêng mọi người tiến hành truy cập vào đường dẫn sau đây: <http://mail.naciholidays.vn>



🔒 Login

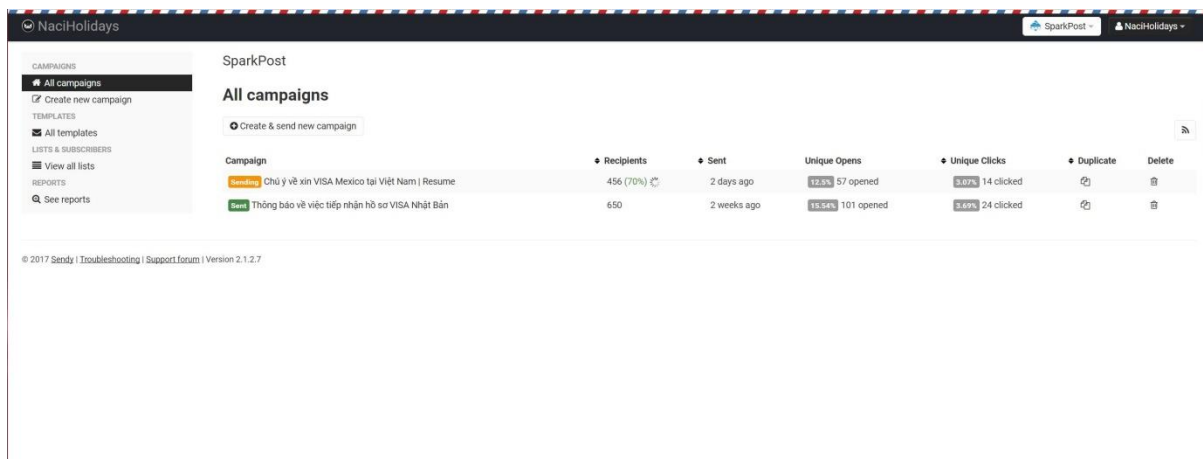
Email

Password

➔ Sign in

[Forgot password?](#)

Sử dụng tài khoản đã được cung cấp để đăng nhập.



Sau khi đăng nhập sẽ có giao diện như trong hình. Trong đó các thông tin cần lưu ý như sau.

**All campaigns:** Hiện thị toàn bộ danh sách các chiến dịch gửi mail mà chúng ta đã tạo trước đó.

**Create new campaign:** Tạo chiến dịch Email mới.

**All templates:** Quản lý giao diện của Email, phần này sử dụng HTML nên mọi người có thể linh động thuê thiết kế email dạng HTML bên ngoài và cho vào trong phần này là có thể sử dụng được.

**View all lists:** Quản lí và thêm cũng như xóa danh sách Email riêng.

**See reports:** Xem báo cáo chi tiết từng chiến dịch Email đã gửi (*tỉ lệ mở mail, tỉ lệ click vào link trong email, phản hồi, người nhận mail đang online tại quốc gia nào....*)

## 2, Cách để thêm một danh sách Email vào phần quản lí (*View all list*).

- Trước tiên cần chuẩn bị 1 file excel theo dạng 2 cột (*1 cột tên và 1 cột là địa chỉ Email*).
- Hoặc có thể soạn theo dạng văn bản theo dạng **Tên,Địa chỉ Email** mỗi cái 1 dòng.

Khi đã có 1 trong 2 cái đó chúng ta tiến hành thêm danh sách như sau.

**View all lists -> Add a new list -> Đặt tên List tùy chọn -> Add**

## Import via CSV file

CSV format:

- Format your CSV the same way as the example below (without the first title row)
- The number of columns in your CSV should be the same as the example below
- If you want to import more than just name & email, [create custom fields first](#)

Name	Email
Philip Morris	pmorris@gmail.com
Jane Webster	jwebster@gmail.com

Chọn tệp Không có tệp nào được chọn

↕ Import

**Note:** If your CSV is huge and your server constantly timeout, [setup a cron job](#). By setting up a cron job, your CSV will continue to import without needing your window to be opened and timeouts will automatically be handled as well.

## Add name and email per line

Name and email

(to import more than just name and email, import via CSV)

Eg. Herman Miller,hermanmiller@gmail.com

↕ Add

Nếu là file Excel thì có thể chọn **Import via CSV** file còn nếu là file dạng văn bản thì chỉ cần Copy và cho vào phần **Add name and email per line** là xong.

**Subscriber lists** 1.3K

Add subscribers
  Delete subscribers
  Mass unsubscribe
  Export all subscribers

List: [nachi\\_each\\_del\\_8\\_389\\_email\\_mis\\_aguyw](#) | [Back to lists](#) 
 Custom fields
  Autoresponders
  Subscribe form
  List settings

All (520)
  Active (520)
  Unconfirmed (0)
  Unsubscribed (0)
  Bounced (0)
  Marked as spam (0)

Name	Email	Last activity	Status	Unsubscribe	Delete
Thu Thanh	thuanthanh1992@yahoo.com	2 weeks ago	Subscribed	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Thu	thuanthanh.com.vn	3 weeks ago	Subscribed	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Thu	thuanthanh.com.vn	3 weeks ago	Subscribed	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Thu Thanh	thuanthanh1992@yahoo.com	3 weeks ago	Subscribed	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
nguyenthanh	thuanthanh1992@yahoo.com	3 weeks ago	Subscribed	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
nguyenthanh	thuanthanh1992@yahoo.com	3 weeks ago	Subscribed	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Thuong	thuanthanh.com.vn	3 weeks ago	Subscribed	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Thuong, Thanh	thuanthanh1992@yahoo.com	3 weeks ago	Subscribed	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Thuong	thuanthanh.com.vn	3 weeks ago	Subscribed	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Thanh Nguyen	thuanthanh1992@yahoo.com	3 weeks ago	Subscribed	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Thuong	thuanthanh.com.vn	3 weeks ago	Subscribed	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Thu Thanh	thuanthanh1992@yahoo.com	3 weeks ago	Subscribed	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Thuong	thuanthanh.com.vn	3 weeks ago	Subscribed	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Thuong	thuanthanh1992@yahoo.com	3 weeks ago	Subscribed	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Thuong	thuanthanh.com.vn	3 weeks ago	Subscribed	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Thuong	thuanthanh1992@yahoo.com	3 weeks ago	Subscribed	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Thuong	thuanthanh.com.vn	3 weeks ago	Subscribed	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Thuong	thuanthanh1992@yahoo.com	3 weeks ago	Subscribed	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Thuong	thuanthanh.com.vn	3 weeks ago	Subscribed	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Thêm list xong nó sẽ hiện ra danh sách như ảnh trên. Như vậy chuẩn bị sang bước soạn Email và gửi.

### 3, Hướng dẫn soạn Email và gửi.

#### Cột menu bên trái -> Create new campaign

**Create new campaign**

Subject  
  
 Set a title for this campaign?

From name

From email

Reply to email

Plain text

Query string  
 Optionally append a query string to all links in your email newsletter. A good use case is Google Analytics tracking. Don't include '?' in your query string.

Attachments  
 không có tệp được chọn  
Allowed file types: .jpg, .png, .pdf, .zip

Track opens  
 Yes  No

Track clicks  
 Yes  No

HTML code  
 Save and switch to HTML editor Switch to HTML editor if the WYSIWYG editor is causing your newsletter to look weird.

Mã HTML
  Kiểu
  Bình thư...
  Phông
  Cờ...
  A

body p

Use the following tags in your subject, plain text or HTML code and they'll automatically be formatted when your campaign is sent. For web version and unsubscribe tags, you can style them with inline CSS.

**Essential tags (HTML only)**  
 The following tags can only be used on the HTML version

**Webversion link**  
`<webversion>view web version/webversion</webversion>`

**Personalization tags**  
 The following tags can be used on both Plain text or HTML version

**Name:**  
`[name, fallback=]`

Trong đó

**Subject** - Tiêu đề của Email.

**From name** - Tên người gửi, hoặc thương hiệu tổ chức, mặc định ở đây là tên công ty.

**From email** - Để mặc định không nên thay đổi.

**Reply to email** - Để mặc định không nên thay đổi.

Những phần còn lại để mặc định.

Phần khung soạn thảo mọi người viết nội dung Email theo ý muốn.

### Lưu ý:

- Vấn đề sử dụng hình ảnh sẽ có trong buổi hướng dẫn.
- Không được đính kèm tệp tin nếu không cũng sẽ bị vào mục quảng cáo chứ không vào Inbox.

Khi đã soạn xong nội dung Email mọi người nhấn vào **Save & next**.

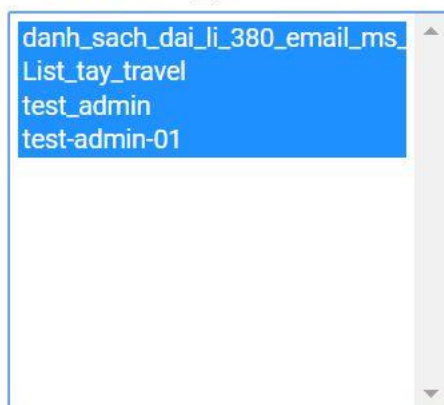
The screenshot shows the email campaign setup interface. On the left, under 'Test send this campaign', there is a 'Test email(s)' field with 'cuongpjh@gmail.com' entered and a 'Test send this newsletter' button. Below that is the 'Define recipients' section with a list of email addresses: 'danh\_sach\_dai\_li\_380\_email\_ms...', 'List\_tay\_travel', 'test\_admin', and 'test-admin-01'. There is a 'Recipients: 0 remaining' indicator and a 'Send newsletter now!' button. A note about CRON is also visible. On the right, the 'Newsletter preview' section shows the email content: 'Thủ tục cần thiết xin VISA Cuba tại Việt Nam'. The preview includes a 'Xem chi tiết' button, a greeting, a paragraph about Cuba travel requirements, a section for 'Những thứ cần chuẩn bị khi làm VISA Cuba' with a list of items, and a section for 'Những lưu ý cần biết khi làm VISA đi Cuba' with a list of notes. The footer of the preview says 'NacilHolidays Team'.

Khi hiện ra giao diện trên mọi người nên dùng chức năng **Test send this campaign** để gửi về email của mình trước xem có vào Inbox không và có lỗi gì xảy ra hay không. Nếu không có vấn đề gì thì mọi người sẽ nhận được mail.

Khi đó mọi người bắt đầu chọn list danh sách email mà chúng ta đã làm ở các bước trước để tiến hành gửi.

## Define recipients

Select email list(s)



Recipients: 526 remaining

✓ Send newsletter now!

**Note:** We recommend [setting up CRON](#) to send your newsletters. Newsletters sent via CRON have the added ability to automatically resume sending when your server times out. You'll also be able to schedule emails.

You haven't set up CRON yet, but that's okay. You can still send newsletters right now. But keep in mind that you won't be able to navigate around Sendy until sending is complete. Also, you'll need to manually resume sending (with a click of a button) if your server times out.

[Setup CRON now](#) →

[Schedule this campaign?](#)

 [Edit newsletter](#)

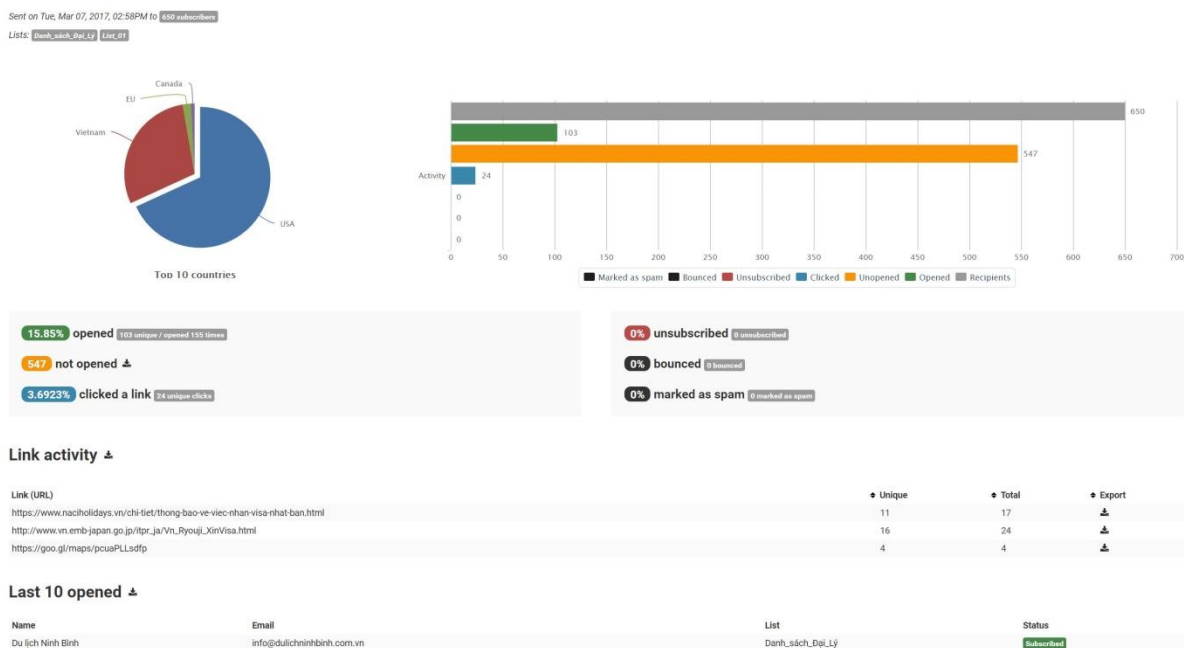
Có thể chọn nhiều list email khác nhau và nhấn **Send newsletter now!** Để tiến hành gửi. Trong trường hợp cần chỉnh lại Email thì nhấn vào nút **Edit newsletter**.

Trong trường hợp đã nhấn gửi xong mọi người có thể nhấn vào nút **All campaigns** ở cột menu bên trái để xem tiến trình gửi mail của chiến dịch đã tạo.



Thường thì phần mềm sẽ tự động gửi từ 30 – 35 Email sau đó sẽ stop để tránh SPAM vì vậy sau khi gửi được vài chục Email thì chiến dịch sẽ tạm dừng, khi đó mọi người cần nhấn vào phần **Resume** ở chỗ tiêu đề Email và xác nhận **OK** để quá trình gửi được tiếp tục.

Khi chiến dịch được gửi hết mọi người có thể vào phần **See reports** để xem báo cáo.



Chọn từng chiến dịch để xem báo cáo. Trong đó những phân báo cáo sẽ có như sau.

- Địa điểm nơi người dùng email mở mail (*Các quốc gia*).
- Tỷ lệ mở mail bao nhiêu % trên tổng số.
- Tỷ lệ Click vào link trên Email.
- Tỷ lệ Mail không muốn nhận tin hoặc báo cáo email của mình là SPAM.
- Xuất ra danh sách email mở mail hoặc các danh sách khác...

Như vậy là chúng ta đã hoàn thành các bước cơ bản nhất trong quá trình sử dụng công cụ gửi Mail. Các bước nâng cao sẽ được hướng dẫn và thực hiện sau khi đã hoàn thiện và thành thạo các bước cơ bản.

#### **IV, Xây dựng và tối ưu nội dung cho Email.**

- 1,** Hầu hết người nhận email đều đọc tiêu đề là chính, tiêu đề cần viết ngắn gọn lôi cuốn và nhấn mạnh luôn vào nội dung chúng ta muốn gửi đến họ.
- 2,** Tên người gửi nên sử dụng tên thương hiệu. Trong trường hợp muốn quảng cáo sản phẩm hãy sử dụng tên sản phẩm + tên thương hiệu.
- 3,** Nội dung email cần ngắn gọn, cùng một font chữ, phần nào cần nhấn mạnh thì bôi đen hoặc in nghiêng, không sử dụng quá nhiều màu sắc. Bố cục gọn gàng.
- 4,** Thêm thông tin liên hệ ở cuối email.
- 5,** Thêm link bỏ theo dõi tại cuối email để tăng tỉ lệ vào inbox của người nhận.
- 6,** Đảm bảo danh sách email thêm vào để gửi không có mail chết hoặc cực ít mail chết, tỉ lệ gửi tới mail chết quá nhiều thì email dùng để gửi sẽ bị đánh dấu spam.
- 7,** Nếu sử dụng hình ảnh thì phải bố cục và nhấn mạnh nội dung hợp lí, tốt nhất là tự design cho phù hợp.
- 8,** Trước khi gửi cho khách hàng hãy gửi test trước cho mình.

#### **V, Tìm kiếm Email khách hàng tiềm năng.**

Có rất nhiều hình thức để khai thác thông tin email khách hàng. Ví dụ như.

- Sử dụng báo chí.
- Tạo event khuyến mại.
- Dùng phần mềm lấy thông tin.
- Hoặc thủ công hơn là thuê người đi giới thiệu event hoặc quà để lấy thông tin email.

Với mỗi một hình thức đều có chi phí và cách triển khai khác nhau. Việc làm Email Marketing hiệu quả hay không tùy thuộc vào tệp khách hàng tiềm năng hay không, cùng cách khai thác họ như thế nào.